

電子申請システムご利用の手引き

この度は、株式会社都市建築確認センター電子申請システムをご利用いただき、有難うご ざいます。この手引きは株式会社都市建築確認センターで電子申請を行う際に利用するシ ステムを簡単に説明した手引になります。

目次

1.	用語の定義	. 1
2.	概要	. 4
3.	仮受申請について	. 5
4.	DCB ゲスト登録について	10
5.	図書データのアップロードについて	14
6.	本受申請について	20
7.	交付後について	21
8.	利用規約	24

20250401

1. 用語の定義

DirectCloud-BOX (ダイレクトクラウドボックス) (以下「DCB」という。) … ダイレクトクラウド社が運営するクラウドストレージサービス。

システム

…DCBを使用した株式会社都市建築確認センター(以下「TKC」という。) が提供する電子申請システム

電子申請

… 本受付以降、電子申請システムを使用し、電子データで申請図書送受信す る申請方法。

WEB申請

… 本受付までの事前審査、仮受付を電子データによって送受信する申請方法。

紙面申請

… 従来通り、紙面にて仮受付又は本受付を行う申請方法。

メール申請

- ・・・ 仮受付時にTKC作成の Excel 版の申請書を添付ファイルとして
 「kakunin@t-kkc. co. jp」にメール送信して行う仮受申請方法。
- Adobe Acrobat (以下、「Ac」という。) … Adobe社が提供するPDF編集ソフト。

申請者等

… 申請を電子申請システムで行う建築主、代理者、設計者その他協力会社。

電子申請担当者(以下、「電申担当」という。)

… 電子申請において、申請者等の情報と送受信データを管理し、DCBおよびAcの使用を制限なく行い、電子申請を補助する者。

図書データ

WEB申請または電子申請において、電子申請システムまたはその他の方
 法で送受信を行う申請データー式。

申請代表者

 ・・・・ DCBのシステムに登録され、IDとパスワードを使用して副本図書デー タをダウンロードできる申請者。

その他の申請者

DCBのシステムには登録されず、電申担当から送られたメールに記載されたURLとパスワードを用いて、図書データのアップロードのみを行うことができる申請者

2. 概要

(1) TKCにおける電子申請の方法について

弊社では、今までの紙面による申請と電子申請の手順が大きく変わらないよう、電子 証明書を使用しないシンプルな仕組みを構築しました。

外部クラウドストレージサービス DirectCloud-BOX を使用し、指定のフォルダに図 面をアップロードしていただくだけで、電子申請をすることができます。(申請代表者 のみゲスト登録が必要です。)

(2) DirectCloud-BOX について

株式会社ダイレクトクラウド社が運営する社内・取引先とのファイル送受信およ びファイル共有を安全かつ快適に運用できるユーザー数無制限のクラウドストレー ジです。強固なセキュリティと高い利便性を兼ね備え、高い費用対効果を実現してお ります。

参照 URL : https://directcloud.jp/



(3) DirectCloud-BOX の推奨環境

Windows	:	Edge • Chrome • Firefox	最新バージョン
Mac OS	:	Safari Chrome	最新バージョン
Chrome OS	:	Chrome	最新バージョン

(4) PDFファイルについて

Adobe社が提供するPDF編集ソフトを利用して一部、必要に応じて編集をします。

(5) 電子申請の対象建築物等

【指定確認検査機関による確認検査業務】

- 法第6条第1項第1号から第3号に掲げる建築物
- ・令第146条に掲げる建築設備
- ・令第138条に掲げる工作物

・建築基準法第7条の6に掲げる仮使用認定

【登録建築物エネルギー消費性能適合性判定機関による

建築物エネルギー消費性能適合性判定】

【登録住宅性能評価機関による設計住宅性能評価、建設住宅性能評価 および長期使用構造等確認】 【BELS評価機関によるBELS評価業務】

【「住宅取得等資金に係る贈与税の非課税措置」による<mark>住宅性能証明</mark>】 【適合証明業務取扱機関による<mark>適合証明発行業務</mark>】

3. 仮受申請について

(1) 仮受をWEB申請とする場合、本受付は必ず電子申請としてください。
 WEB申請の場合、本受付を紙申請とすることはできません。

	<mark>仮受付</mark>			本受付	
1	紙面申請		\rightarrow	紙面申請	 0 K
2	紙面申請	(メール申請)	\rightarrow	電子申請	 0 K
3	WEB申請	(メール申請)	\rightarrow	電子申請	 0 K
4	WEB申請		\rightarrow	紙面申請	 N G

注1:本受付中の申請物件を途中で紙申請に変更することはできません。

- 注2:電子申請と紙面申請を混在させることはできません。
- 注3: 事前協議等の書面は、原本提出が義務付けされている場合を除き、スキャナー等の電子デ ータにして提出してください。

(2) 電子申請の仮受付は下記の書式を使用してください。

(確認検査の場合)「確認申請書 Excel 版」にてメール申請を行う場合のみ、電子申請を受付いたします。

「確認申請書 Excel 版」の初期画面右上にある電子申請の選択ボックスを「有」にし てください。



(省エネ適判の場合)「計画書 Excel 版」にてメール申請を行う場合のみ、電子申請 を受付いたします。

「計画書 Excel 版」の初期画面右上にある電子申請の選択ボックスを「有」にしてください。



(設計住宅性能評価)「申請書 Excel 版」にてメール申請を行う場合のみ、電子申請 を受付いたします。

「申請書 Excel 版」の初期画面右上にある電子申請の選択ボックスを「有」にしてください。



(建設住宅性能評価)「申請書 Excel版」にてメール申請を行う場合のみ、電子申請 を受付いたします。

「申請書 Excel 版」の初期画面右上にある電子申請の選択ボックスを「有」 にしてください。



(長期使用構造等確認)「申請書 Excel版」にてメール申請を行う場合のみ、電子申請を受付いたします。

「申請書 Excel 版」の初期画面右上にある電子申請の選択ボックスを「有」 にしてください。



(BELS評価)「申請書 Excel版」にてメール申請を行う場合のみ、電子申請を受付いたします。

「申請書 Excel 版」の初期画面右上にある電子申請の選択ボックスを「有」にしてください。



(住宅性能証明の場合)「住宅性能証明申請書 Excel 版」にてメール申請を行う場合のみ、電子申請を受付いたします。

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z AA 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 <th1< th=""> <th1< th=""> <th1< th=""></th1<></th1<></th1<>	AB AC AD AE AE AG AH AJ AJ AK AL AM AN J 留合の提出方法を達根してたさい。 小電子申請の場合は【有】を選択してください。	AD AP
Ver20250401 E 空性能証明申請は電子申請が可能になりました。 D 住宅性能証明申請は電子申請が可能になりました。 T1 電子申請をご希望の方は、申請書及び申込書を作成の上、下記メールアドレ T へ 5 いたりのよをお送りにざうし。		
 へこれの他のひはうションへことい。 (メール送付の際の作名は「確実を物件名」 宛先は「使受担当」でお願いいたします。) (メール送付の際の作品のという。) (メール送付の際の作品のという。) (メール送付の際の作品のという。) (メール送付の際の作品のという。) 		
18 電子申請を選択された場合、現場検査時に提出いただく書類も電子申請と 20 なりますので、ご注意ください、だだし、【住宅性能証明書】については紙面 21 にて交付いたします。 23		
24 55 75 7 電子申請ホームページ 78		

(適合証明)住宅金融支援機構よりダウンロードして作成した申請書(設計検査・中 間検査・竣工検査)および電子申請システム登録申込書を使用してください。

[遺新工第1号書式]											
			e (請日 令和 :	年月日	8					
	設計検	查申請書 (フラット35・財	(新築住宅) ^{形住宅)}								
 独立行政法人住宅会 	を融支接機構の定める技	(第一面) 新基準、手続及び申請) 書第二面の申請者確認事!	「を了承し、申請」	春第二面に記載さ						
事項は、事実に相違する通知書を取り消	ありません。記載され うされても具識ありません	た事項が万が一事実に ん。	相違していた場合は、この	の手続及び交付され	れた設計検査に関						
2. 次表の代理者側に素 検査機関名	「載されに者にこの中語	単純を安任します(代	理省構か記載されに場合い	こ眠ります。)。							
氏 名 又は						T I					
中請者 年 -) 住所:										
TEL () - () - () FAX () - () - () 担当者名: (序集都の時合)		1 1					
氏 名 代理者 又は											
(申請者以 名 称 外が手続 する場合に 〒(-) 住所:										
開切記入) TEL () - () - () FAX () - () - () 担当者名: (序集者の新合)		1					
手数料 □ 中請者 □ 請求先 □ 代理者	↓ その他 合社名: 住所:〒(-)	所属/担当者名:	速縊先:							
建設の場所(地名地番))					Ī I					
建物の名称			注文住宅・	1.注文住宅 (1 2.分譲住宅						
建築主 氏名又は名称	ir			A B	C D	EFGH	I J K	LMNO	POR	STU	V W X
建築主 (申請書と 気なる場合 のみ記入) 郵便番号・住所	a 7 〒 −			A B	C D	■ ■ E F G H (株)都市建	」 、	└ M N ○	P Q R 請システム		V W X
建築主 (中語さと 周45号合 のみ起入) 中期刊466本	i 〒 〒 − □ 1.適合証明のロ □ 2.適合証明の口	中間現場検査を実施 10期現場検査を実施	を 中間現場検討 予定日(*)	A B	C D	 E F G H (株)都市建	」」」 ĸ 築確認セン	L M N O ンター 電子申	P Q R 請システム	s ⊺ ∪ 登録申込書	V W X
建築主 (甲請書と 第265場合 のみ記入) 中間現場検査 (一戸地で等の場合)	 「〒 − 「.適合証明の^c □ 2.適合証明の^c □ 住宅限売担 □ 空源工業社 □ 空源工業社 □ 空源工業社 □ 空源工業社 □ 空源工業社 □ 空源工業社 □ 空源工業社 □ 空源工業 □ (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	中間現場検査を実施 中間現場検査を省略 保保険の検査を実	 ・ ・	A B 1 2 3	C D	E F G H (株)都市望	I J K 築確認セン	L M N 0 レター 電子申	P Q R 請システム あしてください	s ⊤ ∪ 登録申込書	v w x
建築主 (中語主) 取ら場合) 中間現場検査 (一戸地で等の場合) 着工予定日		中間現場検査を実営 中間現場検査を省戦 保保険の検査を実施 の中間検査を実施 月 日		A B 1 2 3 4 5	C D	E F G H (株都市建 … 選択してく)	I J K 建築確認セン ^{どさい}	L M N 0 ンター 電子申	P Q R 請システム ふっしてください	◎ ▼ □ □ 登録申込書	۲ W X X
 建築主 (中2歳主) 第次5場合 のか起わ (一戸建て等の場合) 着工予定日 		中間現場検査を実績 中間現場検査を省轄 保保険の検査を実施 の中間検査を実施 月 日 日		▲ A B 1 2 3 4 5 6 ●物件	C D 	E F G H (株都市望 … 避沢してく) 受申請をしている場	1 J K 建築確認セン ださい	L M N 0 ンター 電子申 … []にJ &としてください	P Q R 請システム うしてください ●申請の進捗	│ S T U 登録申込書	V W X 申込日 ○未申請の場合の申
		中間現場検査を実施 中間現場検査を省間 保保験の検査を実施 の中間検査を実施 月 日 日		▲ A B 1 2 3 4 4 5 6 6 0 物件	C D 	E F G H (株都市通 … 選択してく)	J K 築確認セン ださい	レ M N 0 ンター 電子申 … [1]に7 名としてください	P Q R 請システム かしてください ●申請の進捗	S T ∪ 登録申込書	V W X 申込日 込 日 ○未申請の場合の申 ○ 日
	F 〒 一 1.適合証明のC 2.適合証明のC 1.適合証明のC 2.適合証明のC 2.適合証明のL 2.適合証明のL 2.適合証明のL 2.適合証明のL 2. 2. 2. 2. 2. 単単 単 単 単 単 単 単 単 単 二 2. 適合証明のC 2. 2. 適合証明のC 2. 2. 適合証明のC 2. 2. 適合証明のC 2. 2. 適合証明のC 2. 2. 適合証明のC 2. 2. 適合証明のC 2. 2. 適合証明のC 2. 2. 適合証明のC 2. 2. 適合証明のC 2. 2. 適合証明のC 2. 2. 適合証明のC 2. 2. 適合証明のC 2. 2. 適合証明のC 2. 2. 適合証明のC 2. 2. 適合証明のC 2. 2. 意合証明のC 2. 2. 意合証明のC 2. 2. 意合証明のC 2. 2. 意合証明のC 2. 2. 第一 二 第一 二 第一 二 第一 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	中間現場檢査を実施 中間現場検査を実施 保保険の検査を実 の中間検査を実施 月 日 日 	 ・町間残場後 予定日(%) ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	▲ A B 1 2 3 4 4 5 6 6 9	C D	<u>E F G H</u> 株都市辺 … 選択してく; 受申請をしている場	<u>」」」、</u> 2 築確認セン どさい 谷は同一物件名	レ M N O ンター 電子申 [167 & としてください	PQR 請システム がしてください ●申請の進捗	<u> </u> S T U 登録申込書	V W X 申込日 公未申請の場合の申
建築主 (印度市) 505200 中間現現場絵主 (一戸塔で等の場合) 着工予定日 連絡事項 - 空輸変機関受付欄		中間現場検査を実施 中間現場検査を省覧 の中間検査を実施 月 B ● B		▲ A B 1 2 3 4 4 5 6 6 9 9 10 ●物件	C D 名 ※既に仮 概要(【申調	E F G H (株都市辺 (株都市辺 … 選択してく; ご受申請をしている場	1 3 K 2築確認セン 2 どさい 1 第合は同一物件名	レ M N O ンター 電子申 [1:7] 名としてください のみ入力してください	P Q R 請システム3 (カレてください) ●申請の進捗	登録申込書	V W X 申込日 〇未申請の場合の申
日本書主 「「「「」」」」」 「「」」」」 「「」」」」 「」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」 「」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」 「」」 「」」 「」」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 」 「」 」 「」 」 「」 」 「」 「」 」 「」 」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」	中 - 1 三 1. 這会証明のつ 2. 道会証明のつ 日 住宅取或担 1.11 編編基準法 1.11 編編基準法 小 単編基 中 二	中間現場検査を実施 中間現場検査を省覧 の中間検査を実施 月 B		▲ A B 1 2 3 4 5 6 ●物件 11 12	C D 名 ※既に仮 概要(【申請 ^{建築地}	<u>E F G H</u> 株都市望 … 選択してく 受申請をしている場	2 築確認セン どさい 協合は同一物件名 用地 1	L M N O ンター 電子申 … … … … S2としてください … … …	P Q R 請システム かしてください ●申請の進捗 、) ○ ○ ○	<u>S</u> T U 登録申込書	V W X 申込日 込 日 ○未申請の場合の申 その他の働き その他の働き
株式工作系書 株式工作系 株式工作系 株式工作系 株式工作系 株式工作系 株式工作系 株式工作系 株式工作系 株式工作系 株式工作系 株式工作 株式工作系 株式工作 株式 株式工作 株式 株式工作 株式 株式 株式 株式 株式 株式 株式 株式 株式 株式	p 1 元	中間現場検査を支援 中期現場検査を考慮 保保線の検査を実施 の中間検査を実施 月 Ⅰ 日		▲ A B 1 2 3 4 5 6 9 9 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	C D 名 ※既に仮 増減地 建築地	E F G H 株都市夏 (株本市夏) (************************************	1 J K 2 築確認セン どさい どさい 場前]の場合は同一物件名 周進	L M N O ンター 電子申 [L2] Above the second seco	P Q R 請システム かしてください ●申請の進捗 ○ ○ ○ ○ ○	<u>8</u> T U 登録申込書	V W X 申込日 (二未申請の場合の申 その他の様系
「市場市市」にあった本利 市が会合し、 市が会合し、 市が会合し、 市がある」、 中国現場検査 (一戸地で等の場合) 着工予定日 連絡事項 金融間受付値		中間現場後査を安局 中間現場後査を支援 保保険の検査を実施 の中間検査を実施 月 Ⅰ 日		▲ A B 1 2 3 4 5 6 7 6 9 10 10 11 12 13 14 15 ●シス	C D 名 ※既に仮 建築物 建築物 テムを使用す	F G H (株都市道 (株都市道 … 潮泉してく: (支申請をしている場 (回進捗) が【仮愛明 る方の情報(回面命)	2 築確認セン 2 装確認セン 2 装むい 3 合は同一物件名 一 前前】の場合は 用速 1 1 5 名指定のフォル	L M N 0 マター 電子申 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	 P Q R 請システム (カレてください) ●申請の進捗 ○) ○ <l< td=""><td><u>S</u> T ∪ 登録申込書</td><td>V W X 申込日 (二未申請の場合の申 その他の優考</td></l<>	<u>S</u> T ∪ 登録申込書	V W X 申込日 (二未申請の場合の申 その他の優考
1 集査主 氏名又はあ得 (1998): (19		中間現場後査を実験 中間現場後査を実験 中間現場後査を実施 中間現場後査を実施 の製作(共同現て19)施 の製作(共同現て19) の製作(共同現て19)施 の製作(共同現て19) の製作(生) の製作(共同現て19) の製作(生) の製作(生) の製作(生) の		▲ A B 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 10 11 12 13 14 15 ●シス	C D 名 ※既に仮 建築物 建築物 テムを使用す 担当	E F G H (株都市辺 小 選択してく; マニー 三 - - の進捗]が【仮受明 - - - ころ方の情報(回面号) - - -	1 3 K4 1 3	L M N 00 マター 電子申 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P Q R 請システム カレてください ●申請の進捗 ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	S T U 登録申込書 ##3 (IDI: なります)	V W X 申込日 () () ○未申請の場合の申 () () その他の撮影 () () 電話室号 () ()
1 株式: 人名又は本利 (中学書:) (中学書:) (中学書:) (中学書:) (中学書:) (中期現場検査) (一学書:) (中期現場検査) (一学書:) (一学] (一学] (一学] (一学) (一学) (一学) (一学) (一学) (一学) (一学) (一学)		中期現場検査を実施 中期現場検査を支援 中期現場検査を有 属保護の検査を実 の 中期検査を実施 の ただに 用 の ただに 用 の ただに 用 の ただに の また た の た に の た た に の た た に の た た に の た た に の た た た た		▲ 8 1 2 3 4 5 6 6 9 9 10 10 11 11 11 15 15 9 9 10 10 11 11 12 13 14 15 15 9 9 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	C D 名 ※既に仮 複要(【申請) 建築物 建築物 テムを使用す 担当 担当	E F G H (株都市辺 (株都市辺 … 選択してく: (安申請をしている場合) (安申請をしている場合) (安申請をしている場合) (安申請をしている場合) (安申請をしている場合) (安申請をしている場合) (安申請をしている場合) (安申請をしている。 (安申請をしている。	1 K K K K K K K K K K K K K K K K K	L M N 0 · クー 電子申 · ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P Q R 請システム気 (カレてください) ●申請の進捗 () () () () () () () () () () () () () ()	<u>S T U</u> 登録申込書 病在 ((D(こなります)) t-takco.jp	V W X 中込日 公共中国の場合の中 〇大中国の場合の中 〇〇大中国の場合の中 〇〇大中国の場合の中 〇〇大中国の場合の中 〇〇大中国の場合の中 〇〇大中国の場合の中 〇〇大中国の場合の中
1 株式工 氏えてはあり (中学書: あくの音の) 中間現場検査 (一戸地で等の希白) 常工予定日 連続事項 2 年後直備際支付種 41 あのは為(パワニ曲の小 の)の支切取用の体験		中期現場検査を実計 中期現場検査を有 (集課の必要的な 「「「」」 「「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」		▲ 8 1 2 3 4 5 5 6 9 9 10 10 11 12 13 14 15 10 ● シス 17 18 (○) (○) (○) (○) (○) (○) (○) (○) (○) (○)	C D 名 ※既に仮 /// 規準 // // // // // // // // // // // // //	E F G H (株都市理) (株都市理) (一) (一) (一) (回進紗) が【仮受申 (回進紗) が【(仮受申 (回進紗) が【(仮受申 (回進紗) (回面報) (回点本) (回面報) (日本市主) (回面報)		L M N 0 ··· ··· C ··· ··· C ··· ···· ···· ···· ···· ···· ···· ····· ····· ····· ····· ····· ····· ····· ······	P Q R 請システム会 (カレてください) (カレてください) 日本 ●中請の進歩 (カレーマングロック) (カレーマングロック) 日本 (カレーマングロック) (カレーマングロック) (カレーマンクロック) (カレーマンクロック) </td <td><u>S T U</u> 登録申込書 (印になります) L-Macco.jp</td> <td>V W X 申込日 公司 日本申請の場合の中 ぐの他の確認 その他の確認 日本申請の場合の中 電話番号 03-584-005 日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本</td>	<u>S T U</u> 登録申込書 (印になります) L-Macco.jp	V W X 申込日 公司 日本申請の場合の中 ぐの他の確認 その他の確認 日本申請の場合の中 電話番号 03-584-005 日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本
1 単数正 たち又はあり (中学部) あくのあい) 単一時度場合を通う (一戸市て等の場合) 着 エチ定日 連絡車項 の後直面間支付着		田原島焼在を実施 田原島焼在を変 に 田原島焼在を変 に 田原島焼在を変 に の 中間焼産をな の 中間焼産をな の 中間焼産をな の 中間焼産 を な の 中間焼産 を な の 中間焼 を な の ー の ー の ー の ー の ー の ー の ー の ー の ー の	中国現金社 アを日4 第7年 (4) 合約日の総合 第7年 (4) 合約日の総合 「小田二日」 (4) 合約日の 「小田二日」 (4) 合約日の 「小田二日」 (4) 白川日の 「小田二日」 (4) 白川日の 「小田二日」 (4) 白川日の 「小田二日」 (4) 白川日の 「小田二日」 (4) 山田の 「山田田」 (4) 山田の 「山田」 (4) 山田の 「山田」 (4) 山田の 「山田」 (4) 山田山田」 「山田」 (4) 山田」 「山田」 (4) 山田」 「山田」 (4) 山田」 </td <td>▲ 8 1 2 3 4 5 6 9 10 10 10 11 11 11 11 11 11 15 16 17 8 2 3 4 5 5 ● 物件 10 10 11 11 11 12 13 11 11 12 13 11 11 12 13 11 11 12 13 11 11 12 13 14 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15</td> <td>C D 名 ※原に仮 概要(([中詞]) 連島地 定 ・ テムを使用す ・ 中時代表書 ・</td> <td>E F G H (株都市辺 (株都市辺 (株都市辺 (日本) (日本) (日本)</td> <td>1) K 1) K 1 2 2 2 2 2 2 2 4 2 4 1</td> <td>L M N 0 マター 電子申 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</td> <td>P Q R 請システム3 めしてください ●中請の進歩 </td> <td><u>S T U</u> 登録中込書 (IDI:なります) - Likeccoja</td> <td>V W X 中 込 日 日 (二未申請の場合の申 その他の標準 (3.5842-005)</td>	▲ 8 1 2 3 4 5 6 9 10 10 10 11 11 11 11 11 11 15 16 17 8 2 3 4 5 5 ● 物件 10 10 11 11 11 12 13 11 11 12 13 11 11 12 13 11 11 12 13 11 11 12 13 14 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15	C D 名 ※原に仮 概要(([中詞]) 連島地 定 ・ テムを使用す ・ 中時代表書 ・	E F G H (株都市辺 (株都市辺 (株都市辺 (日本) (日本) (日本)	1) K 1) K 1 2 2 2 2 2 2 2 4 2 4 1	L M N 0 マター 電子申 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P Q R 請システム3 めしてください ●中請の進歩 	<u>S T U</u> 登録中込書 (IDI:なります) - Likeccoja	V W X 中 込 日 日 (二未申請の場合の申 その他の標準 (3.5842-005)
主要主法 たる又はあり 無のからの (中学校) (中学校の協会) 中間現場発音 (一学校の協会) 着工予定日 速応事項 (中校支援協会) (中校支援協会) (日本のに取りたい、 (日本の)(日本のに取りたい、 (日本の)(日本のに)(日本のに)(日本の)(日本の)(日本の)(日本の)(日本の)(日本の)(日本の)(日本の		中国周島産会を実 中国周島産会を実 中国周島産会をな 「国周島産会をな 「国国島産会をな 「国国」 「国際の ・検索を 、のつ ・ 「国産産会をな 、 「国」 「国 「国産産会 、 」 「国産会 、 」 「国		▲ 8 1 2 3 4 5 6 7 7 8 9 10 11 11 12 13 11 15 15 16 17 12 2 3 4 5 6 7 7 8 9 10 11 11 12 13 11 11 12 13 14 15 16 17 17 17 17 17 17 17 17 17 17 17 17 17	C D 名 ※既に仮 確要 (【申請 建築物) 定本後(用す 単現に表書 申請(代表書)	E F G H (株都市辺 (株都市辺 ・・・ 選択してく; (二) (一) (二) (二)	1 J K X	L M N 0 ンター 電子申 	P Q R 請システム気 (カレてくだきい) 申申請の進歩 (カレてくだきい) 日申請の進歩 (カレマンドレス) 「 スールフドレス)	<u>8 T U</u> 登録申込書 第8 (DE:49ます) 1-baccajo	V W X 中込日 (○未申請の場合の申 ○未申請の場合の申 (○示申請の場合の申 (○示申請の場合の申 (○示申請の場合の申 (○示申請の場合の申 (○示申請の場合の申

次に、【電子申請システム登録書】に必要事項を記入してください。

A 4	В	C D	E F G	H I J K	L M N O	P Q R	S T U	V W X	Y Z
1			(株)都正	市建築確認セン	・ター 電子申	請システム	登録申込書		
2									
3			… 選択し	てください	[1:7	(力してください		申込日	
4									
5		-				a 1 = + - ># 14			
6	●物件名	3 ※既に()	反党甲請をしてし	る場合は同一物件名	としてください	●甲請の進捗		○未申請の場合の申問	請予定日
7									
9									
10	●物件構	既要(【申詞	青の進捗】が【低	反受申請前】の場合の)み入力してください	،)			
11		建築地	也	用途	規模	階数	構造	その他の情報	
12					<u> </u>	<u></u>			
13 14				上					
15	●シスラ	テムを使用す	する方の情報(図	図面等を指定のフォル	ダにアップロードす	=る方)			
16		担当		会社名	氏名	メールアドレス	(IDになります)	電話番号	
17	記入例	申請代表者	株式会社〇〇)一級建築士事務所	00 00	000@	t-kkc.co.jp	03-5844-0066	5
18	1	申請代表者				_			
19	2								
20	3								
21	4								
22	5								

- (3) 全ての記入が終わりましたら、ExcelBook を添付して【kakunin@t-kkc. co. jp】に電子メール送信してください。
- (4) メール着信後、システムへの登録が終了しましたら、DCBゲスト登録のパスワード 設定案内メールをお送りします。
 パスワード設定後、TKCから送られるアップロード案内メールにあるURLから DCBの物件フォルダへアクセスして図書データをアップロードしてください。

- 4. DCBゲスト登録について
- (1) 申請代表者様は、DCBゲスト登録が必要となります。なるべく早い段階で登録依頼 のメールを送信しますので、登録を完了させてください。
- (2) ゲスト登録者は確認済証交付後の申請図書をダウンロードできる権限の他、下記の 権限を付与いたしますので、建築主の委任を受けた代理者に限らせていただきます。 (下図の、【閲覧者+】(本受時)【ダウンローダ】(交付時)に相当します。)

	副管理者	オーナー	編集者	編集者-	ダウンローダ	閲覧者+	閲覧者	アップローク
プレビュー	•	•	•	•	•	•	•	
コメント	•	•	•	•	•	•	•	
オンライン編集	•	•	•	•				
第2階層以降の フォルダのダウンロード	•	•	•		•			
ファイルのダウンロード	•	•	•		•			
ファイルアップロード	•	•	•	•		•		•
第2階層以降の フォルダのコピー	•	•	•					
ファイルのコピー	•	•	•					
第2階層以降の フォルダの移動	•	•						
ファイルの移動	•	•						
第2階層以降の フォルダの名前の変更	•	•	•					
ファイルの名前の変更	•	•	•*					
第2階層以降の フォルダの作成	•	•						
第2階層以降の フォルダの削除	•	•						
ファイルの削除	•	•	• *					
ファイル期限	•	•						
リンク作成	•	•	•					
バージョン管理	•	•						
ファイルロック	•	•	•	•				
添付ファイル送信	•	•	•	•				
受取フォルダ	•	•	•	•				
ゲスト招待	•	•						
アクセス権設定	•	•						
フォルダプロバティ	•							

(3) ゲスト登録にはパスワード登録が必要です。登録依頼メールが届きましたら24時 間以内に登録手続きを行ってください。

【図 ゲスト登録の説明 P12参照】

- (4)申請代表者は1申請につき、原則1名としていますが、ゲスト登録は何名でも可能で す。
- (5) パスワードはTKCにて管理いたしませんので、ご利用者様各自で管理してください。

図 ゲスト登録の説明

2.3	3.18. ゲスト登録およびユーザー画面				
. 招	待されたゲストは招待メールにある URLを利用してゲスト登録画面に移動できま	す 。			
	山口さんがあなたを招待しました。 ⊃			ē	Ľ
-	山口 14:2 To 自分 ▼	23 (0 分前)	☆	*	:
	「DirectCloud-BOX」ゲスト指待のお知らせ	_			
	山口さんがあなたを「DirectCloud-BOX」にゲストとして搭待しました。 以下の内容をご確認ください。				
	DirectCloud-BOXからのお知らせです。				
	DirectCloud-BOXのゲストに招待します。以下の情報を確認してください。				
	■ 会社名 てすと				
	■ 招待者 山口(<u>vamaguchi@directcloud.co.jp</u>)				
	■ フォルダ名 共有/Doc				
	■ アクセス権 オーナー				
	■ ケスト登録URL https://web.directcloud.jp/guest/signup?request=gQdjqwZyUvcYi2zrlTpobfk%2FiC9hnl WEt2JvHmT6Ds0wyIPPAT72LfiD%2BOxbx7Y33fdynG620TX13f0NbFhcCPjD GsPC49ho5UF3kVHdAFFAjl%2FWR1XLFEBBBO%2Bm4vEilejQhrQZ7Kdw%3D%3D	<u>kNz2yU4Dn</u>	<u>nGU</u>		
	【ご利用方法】 ・上記のリンクをクリックしてください。 ・アクセス後にアカウント発行に必要な追加情報をご入力ください。 ・招待されたゲストは付与されたアクセス権限に沿ってフォルダのリソースへアクセ	スが可能に	なりま	ġ.	
	このメールアドレスは送信専用のため、ご返信いただくことはできません。				
	(c) 2014 DirectCloud, Inc. All Rights Reserved	_			



4.	すでにアカウントが存在するゲストの場合、ゲスト招待をして招待された側がゲスト登録 URL をクリックすると、
	「既にゲストアカウントを取得しています。」という案内とともにログイン用のフォームが表示されます。
	ここでログインをすると、すでにアカウントが存在するゲストに対して、新たに招待したフォルダのアクセス権が追加さ
	れます。

	既にダストアカウントを取得して	います。	
	お手持ちのログインIDを使って	ログインしてください。	
	金田口	hvvdnapj	
	2 - ₩-10	product1@directcloud.co.jp	
DirectCloud	パスワード		ð.
		ログイン	

- ※1 ゲスト招待数の上限はありません。
- ※2 送信元メールアドレスが「no-reply@directcloud.jp」の場合、ゲスト招待の宛先に設定できるメールアドレスの数は10件までです。
- ※3 言語は日本語・英語・韓国語の中から選択可能です。
- ※4 ゲストユーザーの編集者は自身がアップロードしたファイルのみ削除可能です。
- ※5 ゲストユーザーは第1階層フォルダに対する操作のほか、「マイボックス」「添付ファイル送信」「受取フォルダ」「ゲス ト招待」「アクセス権設定」「フォルダプロパティ」を利用できません。
- ※6 ゲスト招待した際の「招待者」「申請日時」「有効期限」は管理ページ「ゲスト管理」メニューにて確認できます。
- ※7 末尾に半角スペースが含まれたパスワードをコピーし、入力フォームに貼り付けるとトリミング処理されます。
- ※8 すでに登録済みのゲストがパスワードを忘れてしまった場合、ユーザーページにログイン後、「パスワードをお忘れで すか?」にある「ゲストユーザーですか?」からパスワードを再設定してください。

5. 図書データのアップロードについて

(1) 仮受時の図書データのアップロードについては、DCBの物件フォルダをご用意し ます。

用意ができましたら、案内の電子メールをお送りいたしますので、そちらに記載されているURLからアクセスして図書データをアップロードしてください。

	0000
	0000
約世話になっ	っております。
都有建築機關	Eセンターの▼▼です。
RBonct	教育委任期代について、
TRUNE	クリックの上、ダイレクトクラウドボックスにログインして香蕉用居畜をアップロードしてください。
in. Patro	教育時はダスト登録が終わっていないとロダインできませんのでご注意ください。
編所:/共務	(操動検索/+ <u>換用フォルダ/K々りりりり</u> デストフォルダ/
URL : Mpr	s://web.dewdtdoud.jp/sharedbox/MXxyx8FvR0SUZVRk
言しくお願い	いたします。
林式会社部:	8歳装務総センター ▼▼
T :113-	0034
6/N : 8/01	#汉京記遺島1-9-15 御岡ノ水HYビル5F
101 105.50	545. MMA

詳細は、下記ダイレクトクラウドボックスユーザーマニュアル参照ください。 <u>https://link.directcloud.jp/DirectCloudBoxUserGuide</u>

申請代表者またはゲスト登録された方以外は受取フォルダという方法でのアップロードになります。

【図 受取フォルダの説明参照 P18参照】

(2) 図書データについてはPDFファイルおよび Excel ファイルでの提出としてください。

センター ^	Con 王市語 Con 王市 Con 王 Con Con Con Con Con Con Con	 Google カレンS × 1 短 イ2 ← → C 単 web.dire ★ Bootmarks ② 東京の研究 	2001/2 1012 200-7201/6 × 全 住宅間係着の ctcloudjp/sharedbox/MXsyaEfv 沖査条 ③ 一般社団法人住宅 ③ 達合証明		E ドラッ	グする	たけです。 8 2095三本人日本	SCAN 0
	12 換気ブラン図2022.6.1 12 換気減量計算書2022.6.1	Direct Cloud	K2110 検索		Q.		*	
		各 確認 太郎(kakunin	· 共有 一種認慎查 」	_物件フォルダ K21	1011 (依	📙 K211011	(仮称) □□□□	
			☑ ← 🔂 🗄 🕅 🔍 ⊥	DEELI		2 7570-9		
		 ・ 会話に入り 	K00-兼内图.pdf	1.05MB	2022-10-05 17:21:	共有したユーザー		
		• 👜 共有	K-01園積表 pdf	85.33KB 250.21KB	2022-10-05 17:21: 2022-10-05 17:21:	0 1 0	1	
		❷ 9>かの販売	□ 🛕 K-03立面图.pdf	192.68KB	2022-10-05 17:21:	and Marketter and		
		1288 W	K-04世國图.pdf	233.20KB	2022-10-05 17:21:	JAN9JUA71 U	1 85873418	
		 アプリダウンロード ユーザーガイド 	K-05達耐火リスト.pdf	572.36KB	2022-10-05 17:21:	* 1.8273764	1_304-731-9	
			シックハウス材料表.pdf	171.68KB	2022-10-05 17:21:	* 40	0 0	
				■ 工事 577.41KB	2022-10-05 17:21:	。 使用容量	OB	
			換気風里計算書2022.6.1.pd	229.02KB	2022-10-05 17:21:	 ·	使用しない	_
			換気プラン図2022.6.1.pdf	3.58MB	2022-10-05 17:21:	29570-F完了(11/11)		^ ×

- (3) 提出する図書データは細かすぎると処理に時間がかかりますので、概ね下記のファ イルに分けファイル名を付けてDCBにアップロードしてください。
 (A3とA4は別にしてください。)
 (確認申請の場合の例)
 - 事前連絡先チェックシート
 - 確認申請書
 - 概要書
 - 工事届
 - 意匠図
 - 設備図
 - 構造図
 - 構造計算書
- (4) 図書データのアップロードは、なるべくまとめて行ってください。
- (5) アップロードファイルの削除はできません。訂正した図面を再アップロードしてく ださい。(図面等の削除はTKCで行いますので、ご連絡ください。)
- (6) DCB以外の手段で図書データの送受信する場合は、セキュリティ対策のされた安全な手段を介して行ってください。(ファイル送信サービス等の案内メールは 【kakunin@t-kkc. co. jp】に送信してください。) ファイル送信サービスを使用して図書データを送信する場合、有効期限を2週間以 上に設定してください。

(7) 仮受付後の流れは紙面申請と一緒です。各審査担当が審査後に質疑書を作成し、電子 メールにてお送りいたします。

図 受取フォルダの説明

			ユーザーマニュア
2.3.20. 受取フォ	トルダのリンク	7受信画面	
1. 受信した受取フォルダに	こある URL を利用	してファイルアップロード画面に移動できます。	
「DirectCloud-BOX」受取フ	フォルダのURLのお知	8tt	
テストメンバー1さんからフ 以下の内容をご確認の上、5	アイルのアップロー 愛取フォルダ専用リン	ド依頼がありました。 ックをクリックしてファイルをアップロードしてください	
 ■ 送信者 株式会社TEST テストメン/ 	ৎ—1 (product1@dire	ctcloud.co.jp)	
 終了日 制限なし 			
■ 容量制限 100.00MB			
■ メッセージ テスト			
● 受取フォルダのURL ● パスワード directcloud			
2. パスワードが設定されて	こいる場合はパスワ	-1~2/1029.	
2. パスワードが設定されて	いる場合はパスワ Direct BOX	-rex/1029.	
2. パスワードが設定されて	CNる場合はパスワ Direct BOX Cloud BOX 会社名	- Mを入力しより。	
2. パスワードが設定されて	CIO3場合はパスワ Direct BOX 会社名 法信号	- № & X JU & 9 。 様式会社TEST テストメンバー1	
2. パスワードが設定されて 【	CIO3場合はパスワ Direct BOX 会社名 送信者 有効明想 の完切19	- Pを入力しよ9。 株式会社TEST テストメンバー1 無し 100 MB	
2. パスワードが設定されて	CU3場合はパスワ Cloud BOX 会社名 送信者 有効明感 容量初限 パスワード	- Fを入力しより。 株式会社TEST テストメンバー1 無し 100 MB	
2. パスワードが設定されて	CU3場合はパスワ Cloud BOX 会社名 法儒者 有効期限 容量利限 パスワード	- Pを入力しより。 株式会社TEST テストメンバー1 無し 100 MB 	
2. パスワードが設定されて	CU3場合はパスワ <u>Direct</u> BOX 会社名 送信者 有効期限 可量利限 パスワード の「会社名」は変更 パスワードをペース	- ドを入力しより。 株式会社TEST デストメンバー1 無し 100 MB OK ますることができません。 トすることはできません。	

株式会社TEST テストメンバー1(product1@directcloud.co.jp) * 特別期限 日 容量制限 第し 100 MB * 追加 - 制除 アケイル名 容量 受知フォルダアップロードテスト.docx 13.88 KB 受知フォルダアップロードテスト.pptx 35.19 KB 受知フォルダアップロードテスト.httptx 8.24 KB
 100 MB 100 MB チェス1 KB / 100 MB アテイル名 容星 受取フォルダアップロードテスト:docx ジェ取フォルダアップロードテスト:ptx ジェ取フォルダアップロードテスト:xtsx 8:24 KB ジェンオルジア・ブロードテスト:xtsx ジェンオルジア・ジェージ ジェンオルジア・ジェージ ジェンオルジア・ジェージ ジェンオ・ボージ ジェンオ・ジェージ ジェンオ・ジェージ ジェンオ・ジェージ ジェンオ・ジェージ ジェージ <li< th=""></li<>
・ 追加 ● 期除 57.31 KB / 100 MB ・ アイル名 宮屋 ・ 受取フォルダアップロードテスト.docx 13.88 KB ・ 受取フォルダアップロードテスト.ptx 35.19 KB ・ 受取フォルダアップロードテスト.xtsx 8.24 KB
ファイル名 容量 受取フォルダアップロードテスト:docx 13.88 KB 受取フォルダアップロードテスト:pptx 35.19 KB 受取フォルダアップロードテスト:xlsx 8.24 KB
受取フォルダアップロードテスト.docx 13.88 KB 受取フォルダアップロードテスト.pptx 35.19 KB 受取フォルダアップロードテスト.xlsx 8.24 KB
受取フォルダアップロードテスト.pptx 35.19 KB 受取フォルダアップロードテスト.xlsx 8.24 KB
要取フォルタアップロードテスト.xlsx 8.24 KB メッセージ (オブション) 送信
送信



6. 本受申請について

- (1) 審査担当者と相談の上、整理した図書一式をアップロードしてください。
- (2) 図書データの送信は24時間可能ですが、審査及び事務手続きは営業時間内(土日祝日を除く9:00~17:00)に行います。営業時間外の送信については翌営業日に内容確認をいたします。
- (3) アップロードされた時点では、本受付にはなっていません。TKCにてアップロード された図書データに不備がないこと確認した後、本受付となります。
- (4)送信いただきました図書にはAcにて弊社の透かし加工を施し、編集できないよう パスワードによるロックをいたします。訂正や差替えはできませんので、訂正等が発 生した場合は図書ファイルの追加となります。
- (5) (確認申請の場合)消防同意が必要な申請において、紙面による設計図書の提出が必要な場合は、弊社にて印刷をいたします。印刷に時間を要す場合もございますので、 ご理解の程、宜しくお願いします。
- (6) TKCでPDFファイルをAcにて結合・分割する場合があります。
- (7) (確認申請の場合)消防、行政等からの指摘に対する図書データの追加・補正は、指定のDCBフォルダにアップロードしてください。また、アップロードされた図書データの内容確認・印刷の為に数日を要することもございますので、スケジュールには 十分余裕をもって計画してください。
- (8) (確認申請の場合)「構造計算適合性判定」「省エネ適合性判定」に関する図書について、申請図書一式をご提出ください。
 「省エネ適合性判定」をTKCにご申請いただいている場合、提出は不要です。
- (9) (確認申請の場合)「構造計算適合性判定通知書(写)」「省エネ適合性判定通知書(写)」 はデータにてご提出ください。

7. 交付後について

- 下記は書面にて交付いたします。
 電子化が認められていないため、従来通り紙面での交付となります。
 - 確認済証、中間検査合格証、検査済証
 および仮使用認定通知書
 - 適合判定通知書、軽微変更該当証明書
 - 住宅性能証明書
 - 適合証明書
 - 長期使用構造等である旨の確認書

下記は電子データにて交付いたします。

- 設計住宅性能評価書
- 建設住宅性能評価書

(確認検査)

(省エネ適判)

(住宅性能証明)

- (適合証明)
- (長期使用構造等確認)

(設計住宅性能評価)

(建設住宅性能評価)

- (2) 電子申請における図書データ(副本)につきましては、ダウンロードフォルダにアク セスできる URL を記載したメールをお送りしますので、「DCBダウンロードフォル ダ」から交付日以降 30 日以内にダウンロードしてください。30 日経過後はフォルダ を削除させて頂きますので予めご了承ください。
 - (ア)下記のようなメールが届きますので、URL からアクセスしてください。

○O様
お世話になっております。
株式会社都市建築確認センターの〇〇です。
お世話になっております。
表題の件に関するダウンロードの準備が整いましたので、
ご連絡いたします。
下記 URL をクリックの上、ダイレクトクラウドボックスにログインしてダウンロードしてください。
ダウンロード期限は本日より30日以内となっております。
<u> 場所 : /共有/確認検査/ 2_ダウンロードフォルダ/9999KAK0/</u>
URL : https://web.directcloud.jp/sharedbox/MXsyaEFvM2todGNP
宜しくお願いいたします。

(イ) ログインすると下記のような画面になります。全てのチェックボックスにチェックを入れ、ダウンロードボタンを押してください。

Direct Cloud	99999K 検索 • Q		ASSO OF THE THE THE THE THE THE THE
峇 確認 太郎(kakunin	正 共有 確認検査 2_ダウンロードフォルダ 9999KAK0		
 ・ 最近使用したノバイル ・ ・ ・	✓ L K-01面積表.pdf	85.33KB	2022-09-28 14:58:48
	✓ 10 K-02平面图.pdf	250.21KB	2022-09-28 14:58:48
▶ <u>▲</u> 共有	✓ 人 K-03立園図.pdf	192.68KB	2022-09-28 14:58:48
∂ リンクの履歴	✓ 人 K-04断面图.pdf	233.20KB	2022-09-28 14:58:48
① ゴミ箱	☑ 込 K-05準耐火リスト.pdf	572.36KB	2022-09-28 14:58:48
アプルダウンロード	☑ 人 K00-案内図.pdf	1.05MB	2022-09-28 14:58:48
 ▶ ■ ユーザーガイド 	マ シックハウス材料表.pdf	171.68KB	2022-09-28 14:58:48
	☑ 込 換気ブラン図2022.6.1.pdf	3.58MB	2022-09-28 14:58:48
	☑ 💫 換気風量計算書2022.6.1.pdf	229.02KB	2022-09-28 14:58:48
	☑ 📐 確認申請書類 1 ∼ 6 面概要書 工事届 予診票.pdf	577.41KB	2022-09-28 14:58:48

(ウ)ファイルが圧縮ファイルでダウンロードされました。一旦、デスクトップかどこ かへ保存してから解凍を行ってください。

 金近使用したファイル かったうかう 	区 3 K-01面積表.pdf	85.33KB	2022-09-28 14:58:48 福永 哲信	1
	☑ 込 K-02平面回.pdf	250.21KB	2022-09-28 14:58:48 福永 哲也	2
▶ ▲ 共有	☑ 📐 K-03立面图.pdf	192.68KB	2022-09-28 14:58:48 福永 哲也	
∂ リンクの履歴	☑ 込 K-04断面图.pdf	233.20KB	2022-09-28 14:58:48 福永 哲也	2
15箱	区 K-05進耐火リスト.pdf	572.36KB	2022-09-28 14:58:48 福永 哲位	1
אK	☑ 💫 K00-案内図.pdf	1.05MB	2022-09-28 14:58:48 福永 哲位	1
	マ シックハウス材料表.pdf	171.68KB	2022-09-28 14:58:48 福永 哲也	1
· • • • • • •	☑ 💫 換気プラン図2022.6.1.pdf	3.58MB	2022-09-28 14:58:48 福永 哲也	
	☑ 込 換気風量計算書2022.6.1.pdf	229.02KB	2022-09-28 14:58:48 福永 哲也	2
	☑ ▲ 確認申請書類1~6面板要書 工事届 予診票.pdf	577.41KB	2022-09-28 14:58:48 福永 哲也	2
🔁 de celester/202210, sin - e				
ac-selected202210zip A	×			

(3) ダウンロードされた ZIP ファイルを解凍する際に【文字化け】する場合があります。
 その際は下記のような対応を行ってください。

【ZIP ファイルを右クリック】→【プログラムから開く】→【エクスプローラー】 →【圧縮フォルダツール】→【すべて展開】→【フォルダを下のフォルダに展開する の参照ボタンで保存場所を選択(完了時に展開されたファイルを表示するにチェッ クを入れる)】→【展開ボタンを押す】

(4) 図書データは弊社が設定したパスワードにて編集ロックをしていますが印刷は可能 です。

8. 利用規約

(目的)

第1条 本規約は、株式会社都市建築確認センター(以下「TKC」という。)が運営する 電子申請システム(以下「本システム」という。)の利用にあたって必要な事項を定める ものです。

(規約への同意)

第2条 本システムは、この規約に同意されていることを前提に提供いたします。利用され た方は、本規約に同意したものとみなします。

(利用者の責任)

- 第3条 利用者は自己の責任と判断に基づき、本システムを利用し、利用によって生じる各 種情報を管理するものとします。
- 2 利用者は、本システムを利用するために必要な機器及び環境をすべて自己の責任と負担において準備し、それらの管理を自己の責任において行うものとします。
- 3 利用者は、本システムの利用に際して、使用する機器についてセキュリティ対策に努め るものとします。
- 5 利用者は、登録した利用者情報の内容に変更が生じた場合は、遅滞なく変更を行うもの とします。
- 6 利用者は、自己の利用者 ID 及びパスワードが使用されたことにより、TKCや利用者 自身、又は第三者において損害が生じた場合には、その損害を賠償・負担しなければな らないものとします。
- 7 利用者は、利用者ID及びパスワードの盗難、第三者による不正使用が判明した場合、 またそのおそれがあるときは直ちにTKCにその旨を連絡するとともに、TKCからの 指示がある場合にはこれに従うものとします。
- 8 利用者は、本システムの使用が不可能な場合、利用者の責任において紙面申請に変更することとします。これにより生じた損害についてTKCは責任を負わないものとします。

(利用可能時間)

- 第4条 本システムは、原則、24 時間 365 日利用可能とします。ただし、保守・点検等に より、利用者に事前通知をすることなく、本システムの一部又は全部を停止、休止、中 断等を行うことができるものとします。
- 2 TKCは、下記のいずれかに該当する場合は、利用者への事前通知又は承諾なくして、

本システムを停止又は制限をできるものとする。

(1)災害、停電、その他本システムを継続することが困難になった場合。

(2)システムの保守点検、その他本システム運営上必要がある場合。

(3)その他、TKCが必要と判断した場合。

(禁止事項)

第5条 本システムの利用に当たっては、次に掲げる行為を禁止します。

- (1) 本システムをTKCへの申請以外の目的で利用すること。
- (2) 本システムに対し、不正にアクセスすること。
- (3) 本システムの管理及び運営を故意に妨害すること。
- (4) 本システムに対し、ウィルスに感染したファイルを送信すること。
- (5) 虚偽の利用者登録による利用者 ID の取得及び当該利用者 ID により申請・届出手続 を行うこと。
- (6) 他人の利用者 ID、パスワード等を不正に使用すること
- (7) その他法令等に反すると認められる行為をすること。
- (8) その他故意・過失に係わらずTKCの電子申請業務に支障が生じること。
- 2 利用者は、申請書記載事項等の補正に際し、TKCの指導、指示に従わず、同じ内容の 補正を何度となく繰り返すなど審査業務を停滞させる行為をしてはならない。

(利用の停止又は制限)

- 第6条 TKCは、利用者が前条前号のいずれかに該当する行為を行った場合又は行ったと 疑うに足りる相当な理由がある場合は、利用者に事前に通知し本システムの利用を停止 又は制限することができる。但し、緊急を要する場合は、通知することなく本システム の利用を停止又は制限することができる。
- 2 TKCは、下記のいずれかに該当する場合は、利用者への事前通知又は承諾なくして、 本システムを停止又は制限をできるものとする。
 - (1) 災害、停電、その他本システムを継続することが困難になった場合。
 - (2) システムの保守点検、その他本システム運営上必要がある場合。
 - (3) その他、TKCが必要と判断した場合。

(利用者登録の却下)

第7条 TKCは、利用者による電子申請システム利用者登録の申請が行われた場合にお いて、諸事情により第5条第(8)項に該当することが予想されると判断する場合は、 申請につき承認しないことができるものとします。

(個人情報保護)

第8条 TKCが、本システムを提供する上で知り得た利用者の情報、入力情報、電子ファ イル及び利用履歴の取り扱いについては、TKCの「プライバシーポリシー」に準ずる こととします。

(問い合わせ)

第9条 本システムの利用に関する問い合わせの連絡先については、ホームページに示しま す。

(免責事項)

- 第 10 条 TKCは、利用者が本システムを利用したことにより発生した利用者の損害およ び利用者が第三者に与えた損害について一切の責任を負わないものとします。
- 2 TKCは、本システムの改修および運用の停止、休止または中断を行ったことによって 生じたいかなる損害に対しても一切の責任を負わないものとします。
- 3 TKCは、本システムに障害が発生したときには、早急な復旧に努めますが、このこと によって生じたいかなる損害に対しても一切の責任を負わないものとします。

(知的財産権)

第11条 本システムの内容、情報等に関する著作権、商標その他の知的財産権等は全てその 権利者に帰属するものであり、これらの権利の侵害や侵害する恐れのある行為をしてはな らないものとする。

(準拠法及び管轄)

第12条 本規約は日本国法に準拠するものとします。

2 本システムの利用に関して紛争が生じたときは、東京地方裁判所を第一審の専属的合意 管轄裁判所とします。

(本規約の変更)

- 第13条 TKCは、必要があると認めるときは、利用者に対して事前に通知することなく、 本規約を変更することができるものとします。
- 2 TKCは、本規約の変更を行った場合には、速やかにホームページの「お知らせ」に掲載するものとします。
- 3 前項の掲載後、利用者が本システムを利用した場合は、変更後の本規約に同意したもの とみなします。

附 則

この規約は、令和4年10月1日から施行する。

■TKC「電子申請システム」に関する問い合わせ

株式会社 都市建築確認センター 技術部 電申担当

〒113-0034 東京都文京区湯島1−9−15 御茶ノ水HYビル 5F TEL 03−5844−0066 fax 03−5844−0067 Mail : <u>kakunin@t-kkc.co.jp</u>